



Kvalitetskriterier för serviceplanering för barn med funktionsnedsättning

En serviceplan är ett redskap för att familjer med barn och unga ska få stöd och service i vardagen. Serviceplanen utarbetas alltid utifrån barnets och familjens behov, med målet att främja en bra och fungerande vardag.

Serviceplanen beskriver barnets och familjens behov av service som en helhet. En bra serviceplan fungerar både som en handlingsplan och ett verktyg för samarbete. Mål, åtgärder och ansvarsfördelning ska bilda en tydlig helhet.

Syftet med kvalitetskriterierna är att stödja processen för en god serviceplanering. Med hjälp av kvalitetskriterierna kan familjer och professionella säkerställa att kartläggningen och processen kring serviceplanen beaktar familjens individuella behov av stöd samt att rätten till delaktighet och självbestämmande förverkligas.



Utvärdering av kvalitetsfaktor 1=inte alls, 2=svagt, 3=måttligt, 4=bra

PROCESS	KVALITETSAKTOR	UTVÄRDERING
FÖRBEREDELSE	INLEDNING AV SERVICEPLANERINGEN:	1 2 3 4
1. Ansvar för serviceplanering	Socialarbetaren tog ansvar för serviceplaneringen.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2. Förberedande information och stöd till barnet och familjen	Socialarbetaren gav barnet och familjen på förhand information och material om serviceplaneringen. Barnet och familjen fick handledning och stöd på ett för dem lämpligt sätt.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3. Tid och plats för bedömning av servicebehovet	Socialarbetaren kom överens med barnet och familjen om var, hur och med vem bedömningen av servicebehovet och serviceplanen görs.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
BEDÖMNING AV SERVICEBEHOVET	KARTLÄGGNING AV SERVICEBEHOVET	
1. Barnets situation	Barnets livssituation, hälsa, välmående och rättigheter beaktades. Styrkor och resurser, funktionsförmåga, stödbehov, möjligheter till aktivitet och deltagande bedömdes i förhållande till olika miljöer och människorelationer.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2. Familjens situation	En bedömning av hur barnets behov av stöd påverkar övriga familjemedlemmars liv gjordes. Övriga familjemedlemmars livssituation, möjlighet till aktivitet, välmående och rättigheter togs i beaktande.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3. Nuvarande service och stöd	Nuvarande service och stöd samt hjälpmedel och vårdförnödenheter. Övriga ikraftvarande planer, som berör familjen och barnet, beaktades.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4. Hur väl den nuvarande servicen och stödet fungerar	Barnets och familjens bedömning av hur väl den tidigare serviceplanens mål har uppnåtts. Barnet och familjens upplevelser av hur servicen och stödet fungerat och vilka belastningsfaktorer som hört ihop med servicen.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5. Barnets och familjens mål	Barnet och familjen definierade konkreta mål för att deras välmående och rättigheter ska förverkligas. Barnet och familjen fick vid behov stöd för att formulera sina mål.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
UPPGÖRANDE AV SERVICEPLANEN	I SERVICEPLANEN DEFINIERADES OCH ANTECKNADES FÖLJANDE:	
1. Servicebehov och bakgrunds-information	Servicebehovet. Bakgrundsinformation om barnet och familjens individuella situation till den del som påverkar hur servicen planeras och förverkligas.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2. Mål	Konkreta mål för förverkligande av barnets och familjens välbefinnande och rättigheter.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3. Service och åtgärder	Service och åtgärder som stöder de uppställda målen. Servicen och åtgärderna svarar på stödbehovet både innehållsmässigt och kvalitativt, och är till för barnets och familjens bästa.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4. Ansvarsinans och kontaktperson	Ansvarsinans och kontaktperson för enskild service och åtgärd.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

5. Beredskap för krissituationer	Åtgärdsplan och ansvarsperson vid krissituationer.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6. Förberedelse för framtiden	Framtida förändringar som man känner till, förberedelser och ansvarspersoner.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7. Ärenden som behöver utredas	Ärenden som behöver utredas, ansvarsperson för utredning av dem och tidtabell. Om det finns behov av en ny ansökan om service, har man kommit överens om att uppdatera serviceplanen efter myndighetsbeslutet.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8. Avvikande åsikter	Eventuella avvikande åsikter, motiveringar och information om hur familjen kan göra en ändringsansökan.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
9. Uppföljning	Hur servicen följs upp. Tidtabell och ansvarsperson för uppföljningen.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10. Uppdatering av planen	Tidpunkt för uppdatering av planen och ansvarsperson för det.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
11. Distribution	Till vilka parter den färdiga planen ska, som helhet eller delar av den, distribueras med tillåtelse av barnet och familjen.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
BARNETS OCH FAMILJENS DELAKTIGHET	DELAKTIGHET OCH SJÄLBESTÄMMANDERÄTT BEAKTADES VID ALLA SKEDEN PÅ FÖLJANDE SÄTT:	
1. Respektfullt bemötande	Barnet och familjen upplevde att de blev respektfullt bemötta och deras individuella behov beaktades.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2. Barnets åsikt hördes	Ärendena togs upp på ett för barnet ändamålsenligt sätt och barnet fick uttrycka sin åsikt. Barnet fick stöd för att göra val och ta beslut (stöd för beslutsfattande).	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3. Familjens åsikt hördes	Alla familjemedlemmar upplevde att de blev hörda och förstådda.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4. Att bli hörd också i frågor som upplevs svåra	Varje familjemedlem hade möjlighet att vid behov diskutera ärenden enskilt och i förtroende med en professionell.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5. Självbestämmanderätten respekteras	Planen tryggar barnets och familjens självbestämmanderätt och ger möjlighet att påverka det egna livet.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6. Information	Barnet och familjen upplevde att de fått tillräckligt med information om service, stöd, olika alternativ samt klientavgifter och ekonomiskt stöd. Familjen fick tydlig information om eventuella ansökningar som behövs för att förverkliga serviceplanen, inklusive stöd för att vid behov göra en ändringsansökan.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7. Kontroll av planen	Under arbetet med planen försäkrade sig socialarbetaren att alla involverade förstod innehållet i planen. Barnet och familjen fick planen skriftligen och hade möjlighet att föreslå ändringar.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Datum		

Serviceplanering

Det är viktigt att identifiera de barn och familjer som har behov av omfattande service och stöd. Att ordna tillräckligt stöd för ett barn med funktionsnedsättning kan ta en stor del av föräldrarnas tid och resurser. Därför är syftet med serviceplaneringen att ta fram en helhetsmässig plan för hur stöda barnet och familjen i den aktuella livssituationen.

Servicen ska stöda barnet och familjens välmående och för det behövs både tydlig planering och organisering - alltså behövs det en bra serviceplan. Att göra upp en familjecentrerad serviceplan är kärnan i socialt arbete: en helhet av socialt stöd och service som kompletteras med stöd via andra aktörer samt handledning och uppföljning av förverkligandet och dess effekter (socialvårdslagen 15 §). Socialarbetaren ansvarar för att göra upp planen tillsammans med familjen och vid behov genom mångprofessionellt och sektorövergripande samarbete.

I en bra plan ställs målen så att barnets och familjens välmående och rättigheter förverkligas. Förverkligande av grundläggande och mänskliga rättigheter är den offentliga maktens (här representerad av socialarbetare) skyldighet och ansvar. När det gäller barn är särskilt FN:s barnrättskonvention viktig och även konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Barnets behov av stöd och service berör hela familjens vardag och liv. När barnet har ett stort behov av vård, omsorg och stöd kan föräldrarna lätt glömma bort sina egna behov och önskemål. Därför är det viktigt att också i serviceplaneringen beakta och säkerställa föräldrarnas välmående, vilket gagnar barnet som är beroende av dem. Även syskonens välmående, rättigheter och behov av stöd för ett annorlunda syskonskap bör beaktas i planen.

Om kvalitetskriterierna

Kvalitetskriterierna är utvecklade inom ramen för Vammaisperheyhdistys Jaatinens projekt Minua Kuullaan (2018-2021). Det har gjorts samarbete med barn, deras familjer och professionella. Arbetet förverkligades både i arbetsgrupper och digitalt.

FDUV har översatt kvalitetskriterierna till svenska.

